

Kör-karék
Búdszentmihályi Hagyományörző Műhely

4440 Tiszavasvári, Vörösvári út 58.

ALAPSZABÁLY
változásokkal egybefoglalt hatályosított szövege
melyben a 2016. év november hó 30. napján elfogadott
módosítások kiemelten és dőlt betűkkel szerepelnek.

ALAPSZABÁLY

I.Általános rendelkezések

Egyesületünk az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. tv. valamint a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) rendelkezései alapján működő*, olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, mely az alapszabályban meghatározott célra alakult, közhasznú tevékenységet végez, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljainak elérésére szervezi a tagok tevékenységét.

Az egyesület neve:

Kör-karéj Búdszentmihályi Hagyományörző Műhely

Az egyesület rövidített neve: Kör-karéj Egyesület

Az egyesület székhelye: 4440 Tiszavasvári, Vörösvári út 58.

Adószám: 18028393-1-15

Bankszámlaszám: 68700016-10143461 (Tiszavasvári Takarékszövetkezet)

Nyilvántartási szám: 3129

Működési területe: Tiszavasvári, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye, Országos és nemzetközi.

II.Az egyesület célja

- Az egyesület fő célja a magyar népi kultúra felkutatása és továbbadása a jövő nemzedékének. Azon belül a Nyíri-mezőség ill Búdszentmihály megismerése, megismertetése, valamint kulturális örökségünk fennmaradásának biztosításához támogatás nyújtása egyének, és szervezetek részére bel- és külföldön egyaránt.
- Határon túli magyar népi kultúra megismerése, továbbadása, az egységes magyar nemzet összetartozásának közvetítése az egyesület kulturális tevékenységén keresztül.
- Néptánc, népzene és népi kultúra tanítása gyermek és felnőtt korosztálynak, ezzel kapcsolatos tevékenységek gyakorlásához megfelelő szintér kialakítása és a folytonosság biztosítása.
- Generációk egy közösségi életterben való működésének biztosítása.
- Fiatalok identitás tudatának megerősítése, valamint a helyben maradásukhoz a közösség megteremtése.
- Környezettudatos nevelés.
- Pártoktól független civil szervezetként való működés.

III. Az Egyesület feladatai, közhasznú tevékenységei a célok megvalósítása érdekében

Az Egyesület céljai megvalósítása közben, valamint ezek elérése érdekében olyan tevékenységeket is végez, melyekkel közvetlenül vagy közvetve állami, önkormányzati feladatok teljesítését szolgálja haszonszerzési cél nélkül, közérdekből, hozzájárulva ezzel a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

1. A magyar népi kultúra elemei, a népdal, a néptánc, a népviselet, a népi szokások és hagyományok a nemzet egészének közös szellemi értékeit hordozzák, így része nemzetünk kulturális örökségének. Az egyesület fő célja megvalósítása és valamennyi feladata ellátása érdekében ezen örökségünk védelmét, megőrzését szolgálja, mely tevékenységgel

- A 2001 évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről 5.§ 1. pontja szerinti közfeladat ellátásához járul hozzá:
„(1) A kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára. (2) A nemzetközi együttműködésben a nemzetközi szerződésekkel összhangban érvényesíteni kell a határokon túli magyar vonatkozású kulturális örökség, és a más nemzetek hazánkban található kulturális örökségének védelmét.”

2. A tiszavasvári kulturális élet érdekképviselete a városon és regionális körzeten belül országos és nemzetközi szinten egyaránt. Ennek keretében közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolása, bemutatása, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális rendezvények szervezése, kulturális szolgáltatás nyújtása, melyek közfeladatnak minősülnek az

- 1991 évi XX. tv. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló törvény 121.§ szerint: „A települési önkormányzat és a megye önkormányzatának önként vállalt feladata lehet különösen

a) a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása;

b) a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése;”

3. a helyi közéletben való szerepvállalás, e célból közéleti tevékenységben való aktív részvétel, helyi közművelődési tevékenység támogatása, a helyi múzeummal és kulturális intézményekkel való együttműködés, mellyel az alábbi törvény szerinti közfeladatot szolgálja:

- 2011 évi CLXXXIX. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja értelmében:
”A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása”

4. Intézményi és alap infrastrukturális helység biztosítása, fenntartása, néptáncos ruhatár, táncterem kialakítása.

5. Kézműves- és tánctáborok tartása.

A 4. és 5 pontokban felsorolt tevékenységekkel az egyesület hozzájárul az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtéséhez, mely közfeladat a

- 2008. évi XCIX. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló törvény 3.§ (1) bekezdés szerint: „Az Alaptörvényben biztosított művelődéshez való jog érvényre juttatásának elősegítése érdekében az állam a központi költségvetésből előadó-művészeti szervezeteket tart fenn és - az e törvényben foglalt feltételek szerint - hozzájárul ahhoz, hogy a helyi, valamint a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok (a továbbiakban együtt: önkormányzat) az önként vállalt helyi közszolgáltatási feladatellátás, illetve a nemzetiségi közszolgáltatási feladatellátás körében megteremthessék az előadó-művészeti tevékenység feltételeit, továbbá pályázat útján támogatja és közszolgáltatási szerződés szerint elősegíti az egyéb, az előadó-művészeti tevékenység megújítását és sokszínűségét szolgáló előadó-művészeti szervezetek törekvéseit.”

6. Kézműves műhelyek kialakítása, szakkörök, foglalkozások megtartása, mely tevékenységgel a gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos - Alaptörvény, és Önkormányzatokról szóló törvény szerinti közfeladatokat szolgálja:

- Alaptörvény XVI Cikk (1) bekezdés: "Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez és gondoskodáshoz."
- valamint a 2011. évi CLXXXIX. törvény az önkormányzatokról 13. § (1) bekezdés 15. pont:
„A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: 15) sport, ifjúsági ügyek”

7. A műhelyek önálló tevékenységének biztosítása, lehetővé téve az előállított tárgyak áruként vagy művészeti alkotásként való megjelenését.

8. Térségi manufaktúrális termékek helyi piacának szervezése.

A 7. és 8. pontokban foglalt feladatok megvalósításával a

- 1991. XX. helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló törvény 121. § b) által megfogalmazott önkormányzati feladat ellátásához járul hozzá: „A települési önkormányzat és a megye önkormányzatának önként vállalt feladata lehet különösen b) a művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése;

9. Paraszti élet színtereinek kialakítása, bemutatása, megismertetése az ifjúság részére; kiemelt szerepet kapva az ősi magyar állatfajok, valamint a régi táj fajtáinak a megismertetése, mely tevékenységekkel az

- Alapszabály P cikke szerinti állami feladat ellátását közvetve szolgálja:

P Cikk: (1) A természeti erőforrások, különösen a termőföld, az erdők és a vízkészlet, a biológiai sokféleség, különösen a honos növény- és állatfajok, valamint a kulturális értékek a nemzet közös örökségét képezik, amelynek védelme, fenntartása és a jövő nemzedékek számára való megőrzése az állam és mindenki kötelessége.

10. Kulturális programok szervezése, fonók, táncházak, gyermek játszóházak, jeles napok, ünnepi szokások, előadások megtartása, melyeknek a családok: szülők és gyermekek együtt szerves résztvevői, hozzájárulva ezzel a családbarát szemlélet kialakulásához és fenntartásához - a népi kultúra adta élmények együtt megélésén keresztül - mely közfeladat a

- A családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 6. § (1) bekezdése szerint: "Az állam elősegíti és támogatja a családbarát szemlélet kialakulását és fenntartását a társadalmi és a gazdasági élet valamennyi területén."

11. Gyógy- és fűszernövények termesztése, megismertetése, népi gyógyászattal kapcsolatos előadások tartása, támogatva az egészségtudatos gondolkodást. E tevékenység a

- Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja szerinti közfeladat ellátásához járul hozzá: "A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások"

12. Szemináriumokon, fórumokon, rendezvényeken való bemutatkozás, szolgáltatásnyújtás országos és nemzetközi szinten egyaránt különös tekintettel a határainkon túli magyarok lakta területekre hivatkozva az Alaptörvény D Cikkére: "Magyarország az egységes magyar nemzet összetartozását szem előtt tartva felelősséget visel a határain kívül élő magyarok sorsáért, elősegíti közösségeik fennmaradását és fejlődését, támogatja magyarságuk megőrzésére irányuló törekvéseiket, egyéni és közösségi jogaik érvényesítését, közösségi önkormányzataik létrehozását, a szülőföldön való boldogulásukat, valamint előmozdítja együttműködésüket egymással és Magyarországgal."

13. Külső konyha, hagyományos, kemencés népi ételek elkészítése, bemutatása, kóstoltatása, tanítása.

14. A kistérségben meglévő hagyományörző emberekkel, csoportokkal, nevelési, kulturális és szociális intézményekkel való kapcsolattartás, együttműködés, kölcsönösség kialakítása.

15. Térségi turisztikai programokban való aktív részvétel. A táborok, tanfolyamok és előadások résztvevői számára szálláshely biztosítása.

A 13-15 pontok az előzőekben felsorolt közhasznú feladatok, tevékenységek magvalósítását szolgálják, segítik, egészítik ki az egyesület kulturális tevékenységének minél magasabb

színvonalon való ellátása érdekében.

16. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott közhasznú tevékenységekre használja fel. **Az Egyesület, az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.**

17. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, ill. azoktól támogatást nem kap.

18. Az egyesület nyilvános honlapot működtet, melyen feltünteti rendezvényeinek helyszíneit, időpontját, szolgáltatásainak körét, elérhetőségét. A www.korkarej.hu honlapon megtekinthető az egyesület alapszabálya és éves beszámolója.

19. Az egyesület éves beszámolóját az elnökség ezzel megbízott tagja az évente összehívásra kerülő közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra. A határozatképes közgyűlés nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével dönt az éves beszámoló elfogadásáról. Az éves beszámoló a közgyűlés által történő elfogadást követően kerül közzétételre az Egyesület www.korkarej.hu nevű honlapján. A közhasznú szervezet működése, szolgáltatásainak igénybevétele szintén az Egyesület fenti honlapján tekinthető meg. Az Egyesület szolgáltatásait tagjain kívül bárki igénybe veheti, mely igényét az Elnökséghez kell bejelentenie.

20. A közgyűlés döntéseiről az egyesület titkára nyilvántartást vezet, mely nyilvántartás tartalmazza a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személyét). A nyilvántartás az egyesület székhelyén az egyesület elnökénél előzetes egyeztetés alapján megtekinthető.

21. A közgyűlés döntéseiről az érintetteket az egyesület elnöke email-ben tájékoztatja. Legkésőbb a közgyűlést követő 15. napon a közgyűlés döntései döntések megjelennek és az egyesületi tagok számára elérhetővé válnak az egyesület www.korkarej.hu című honlapján.

A közhasznú szolgáltatások egyesületi tagságtól függetlenül minden érdeklődő rendelkezésére állnak.

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból kérelem, vagy pályázat útján.

IV. Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület *rendes* tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely elfogadja az Egyesület alapszabályát, és aláírásával kifejezésre juttatja, hogy az Egyesület céljaival egyetért, az Egyesületet anyagilag támogatja, fizeti a tagdíjat. Amennyiben az Egyesület tagja jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akkor ők képviselő útján járnak el.

2. Az Egyesület *különleges jogállású tagja* lehet

- *Pártoló tag:* minden olyan természetes és jogi személy, szervezet, amely az Egyesületet céljainak megvalósításában vagyoni hozzájárulásával támogatja. Jogi személy pártoló tag képviselője útján jár el.
- *Tiszteletbeli tag:* az egyesület bármely rendes tagjának javaslatára **a közgyűlés választja meg e tagságra.**

A pártoló és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

3. Az Egyesületbe való belépés önkéntes.

4. Az Egyesületi tagság felvétellel keletkezik. *Tagfelvételtől – a tiszteletbeli tagok kivételével - az elnökség dönt a soron következő ülésén.* Esetleges elutasító döntés ellen annak kézhezvételétől

számított 15 napon belül lehet fellebbezni a Közgyűléshez.

5. A tagsági jogviszony megszűnik:

- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- a tag kizárásával;
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével

Ha a tag nem felel meg az alapszabályban rögzített tagsági feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

6. A hat hónap letelte előtt a tagdíj megfizetését elmulasztó tagot az Elnökség írásban 15 napos határidővel felhívja az elmaradt tagdíj rendezésére, egyben figyelmezteti, arra, hogy a határidő eredménytelen elteltét követően - ha a tag a késedelmét alapos okkal kimenteni nem tudta - a tagsági jogviszonya **kizárással** megszűnik. A **kizárást** az Elnökség mondja ki. A **kizárást** kimondása esetén a **kizárt** tag jogorvoslattal élhet, melyet írásban - a **kizárást** kimondó határozat kézhez vételétől számított 15 napon belül kell az Elnökséghez benyújtani. A **kizárást** kimondása ellen benyújtott jogorvoslatról a Közgyűlés dönt.

7. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárásban érintett tag részére lehetőséget kell biztosítani arra, hogy előadja a védekezése alapjául szolgáló tényeket, illetve csatolhassa annak alátámasztását igazoló bizonyítékait. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, - azt hogy az Elnökség mely bizonyítékot miért fogadott el, illetve vetett el - továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a meghozatalát követő 8 napon belül a kizárt taggal közölni kell. A kizárási és törlési határozatot az Elnökség egyszerű többséggel hozott határozatával hozza meg, az érintett tagot erről a határozatot hozó szerv elnöke írásban értesíti. Amennyiben az érintett tag a döntéssel nem ért egyet, úgy a döntés ellen annak kézhezvételétől számított 8 napon belül fellebbezhet, s ekkor az Elnökség köteles 15 napon belül összehívni a rendkívüli közgyűlést, mely jogosult és köteles dönteni a kizárásról, illetve a törlésről. A döntést egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza meg a közgyűlés. A határozatot írásban is közölni kell az érintett taggal. A tag a kizárásról hozott határozatot a bíróság előtt, annak bizonyításával, hogy az törvénysértő volt, 30 napon belül keresettel megtámadhatja.

8. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépés nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett kötelezettségei alól. A kilépési szándék bejelentésével a bejelentő tagsági jogai megszűnnek.

9. Az Egyesület a tagjairól, pártoló tagjairól és tiszteletbeli tagjairól nyilvántartást vezet.

10. Az Egyesület III. 1.) pont szerinti rendes tagjai tagdíjat fizetnek. Ennek mértékét a 8/2009. (VIII.31.) napján kelt közgyűlési határozat magánszemélyek esetén éves tagdíj 5000,-, azaz Ötezer Forintban, jogi személyiségű szervezetek esetén 30.000,- azaz Harmincezer Forintban, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén 20.000,- azaz Húszezer Forintban határozza meg. Az első tagdíjat a tagok a megalakulást követő 30 napon belül, egyébként minden évben legkésőbb április 31, napjáig fizetik be az Egyesület pénztárába.

IV.A. Az Egyesület tagjainak jogai

1. Részt vehet az Egyesület közgyűlésén, és rendezvényein.
2. *Az Egyesület minden természetes rendes tagja és nem természetes személyiségű rendes tagjának egy képviselője választhat és választható. A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van.*
3. A tagok észrevételeket, javaslatokat tehetnek, véleményt nyilváníthatnak az Egyesület munkájával és annak szerveivel kapcsolatban.
4. Az Egyesület tagja ajánlásokat tehet az Egyesületet, annak szerveit, és gazdálkodást érintő kérdések megtárgyalására.
5. az Egyesület által nyújtott kedvezményekben részesülni; az egyesület által nyújtott kedvezményeket a belső szabályzat tartalmazza.
6. *A pártoló tagok és a tiszteletbeli tagok a közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt, illetve véleményt nyilváníthatnak az Egyesület munkájával kapcsolatban. A pártoló tagok és a tiszteletbeli tagok kötelesek az egyesület alapszabályának rendelkezéseit tiszteletben tartani.*
7. Az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.
8. Betekinthet a szervezet működésével kapcsolatos iratokba.

IV.B. Az Egyesület tagjainak kötelezettségei

1. *Az Egyesület alapszabályának betartása.*
2. *A tagdíj megfizetése az egyesület rendes tagjai részéről.*

V.Az Egyesület szervezeti felépítése

1. Közgyűlés
2. Elnökség
3. Felügyelő bizottság

Az Egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés.

Az Egyesület ügyvivő és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az **ügyvezető szerv** látja el. Az Egyesületben felügyelő bizottság működik.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

V.A. A közgyűlés

1. A közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve, a tagok összessége.

2. A közgyűlés helye az egyesület székhelye.
3. A közgyűlés levezető elnöke elsődlegesen az egyesület elnöke, távollétében pedig az egyesület elnök-helyettese azzal, hogy a levezető elnök személyére más személy is jelölhető, megválasztására a V.A/5. pontjában foglaltak az irányadók.
4. A közgyűlés által hozott határozatok kihirdetése a www.korkarej.hu honlapon történik.
5. A közgyűlés tisztségviselőit a közgyűlés választja meg nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel.
6. A közgyűlést legalább egyévente kell összehívni. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok egyharmada vagy az alapszabályban ettől eltérően meghatározott hányada - az ok és a cél megjelölésével - kívánja.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult (rendes) tagok több mint a fele (50%+1) megjelent.
8. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés megtartására 30 perc elteltével kerül sor. A megismételt közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha erről a tagokat az eredeti meghívóban előzetesen tájékoztatták.
9. A közgyűlést az elnökség hívja össze, meghívóval, postai úton, tértivevény nélkül, a közgyűlés tervezett időpontját legalább 15 nappal megelőzően. A meghívó tartalmazza az egyesület nevét és székhelyét; az ülés idejének és helyszínének megjelölését; az ülés napirendjét olyan részletességgel, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, a megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követő 30 perccel későbbi időpontra - ugyanazon helyszínrre - kell összehívni, mely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni. A megismételt közgyűlés – az eredeti napirendben szereplő ügyekben – a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes, erre a körülményre a tagokat az eredeti közgyűlés meghívójában figyelmeztetni kell.
10. A közgyűlés napirendjét az elnökség állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.
11. Az Elnökség évente legalább 1 közgyűlésen kötelezően napirendre tűzi:
 - a) Az elnökség beszámolója az előző közgyűlés óta eltelt időszakról.
 - b) A felügyelő bizottság jelentése az előző közgyűlés óta eltelt időszakról.
12. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - k) a végelszámoló kijelölése.

13. Mindazok a kérdések, melyeket az alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, illetve melyeket a közgyűlés a saját kizárólagos hatáskörébe von.

14. A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Szavazategyenlőség esetén a szavazás eredménytelen. Titkos szavazással határoz az Elnökség tagjainak, valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása és visszahívása tárgyában. Az egyesület tisztségviselőinek megválasztása tehát titkosan történik.

15. A közgyűlés nyilvános. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyen fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és hitelesítő írja alá.

16. A közgyűlésről szóló jegyzőkönyvek és a szervezet működésével kapcsolatos iratanyagok nyilvánosak, megtekinthetők az egyesület székhelyén az elnökkel való előzetes egyeztetés alapján.

V.A/a. Rendkívüli közgyűlés

1. Rendkívüli közgyűlést az ok megjelölésével az elnökség döntése alapján lehet összehívni.
2. Össze kell hívni a közgyűlést, ha
 - a) A tagok legalább egyharmada az ok megjelölésével írásban kéri.
 - b) A törvényességi felügyeletet gyakorló szerv elrendeli.
 - c) A felügyelő bizottság kéri.
3. A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított egy hónapon belül kell összehívni.
4. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

V.B. Az elnökség

Az egyesület ügyvezetését és képviseletét az elnökség látja el.

1. *Az elnökséget az elnök, az általános elnökhelyettes a gazdasági vezető alkotja.*
2. *A vezető tisztségviselőket az egyesület tagjai közül kell választani. A tagok javaslata alapján a vezető tisztségviselők megválasztása a közgyűlés hatáskörébe tartozik. Az egyesület elnökének és vezető tisztségviselőinek a megbízatása - amennyiben a választáson a közgyűlés rövidebb időt nem határoz meg - 5 évre szól.*
3. Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tartja, ülései nyilvánosak.
4. Az elnökség üléseit írásban az elnök hívja össze.
5. Az elnökség minden évben legalább kétszer, június és december hónapokban ülésezik. Az ülést az elnök írásban, meghívó útján, legalább 15 nappal az ülés időpontját megelőzően hívja össze, oly módon, hogy abban közli az elnökségi ülés napirendjét is. Az elnökség maga állapítja meg ügyrendjét és munkatervét. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az elnökség legalább két fő jelenléte esetén határozatképes, azonban két elnökségi tag jelenlétében döntést csak egyhangúlag fogadható el.
6. Az elnökség az Egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv,

kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a közgyűlés saját hatáskörébe vont.

7. Az elnökség feladatai:

- a) gondoskodik az Egyesület munka szervezetének kialakításáról,
- b) összeállítja az Egyesület éves költségvetését és elszámolását,

8. Az elnökség tagjai tevékenységüket társadalmi megbízatásként látják el, közvetlen költségük megtérítése mellett.

9. Megszűnik az elnökségi tagság:

- a) a mandátum lejártával,
- b) lemondással,
- c) elhalálozással,
- d) amennyiben az elnökségi tagot a bíróság jogerős ítéletével eltiltja a közügyek gyakorlásától.

10. Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

11. A vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

13. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

V.C. A felügyelő bizottság

1) A közgyűlés az Egyesület működésének, gazdálkodásának, vagyonkezelésének és az ügyvezetésnek az ellenőrzésére az egyesület érdekeinek megóvása céljából három tagú (elnök és két tag) felügyelő bizottságot választ, melynek tagjai az egyesületben más tisztséget nem viselhetnek.

2) A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága

a) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

b) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az egyesület ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

c) A közgyűlés választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

d) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület elnökéhez intézi.

3) A felügyelő bizottság munkáját a bizottság elnöke irányítja. A felügyelő bizottság minden évben legalább kétszer, május és november hónapokban ülésezik. Az ülést az elnök írásban, meghívó útján hívja össze, oly módon hogy abban közli a felügyelőbizottság ülésének napirendjét is. A meghívót az ülés tervezett időpontját megelőző 15 napon belül kell kézbesíteni,

- 4) A felügyelő bizottság maga állapítja meg ügyrendjét és munkatervét. Határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 5) A felügyelő bizottság legalább két fő jelenléte esetén határozatképes, azonban két felügyelő bizottsági tag jelenlétében döntés csak egyhangúlag fogadható el.
- 6) A felügyelő bizottság tevékenységének szabályait maga állapítja meg.
- 7) A felügyelő bizottság tevékenységéről a bizottság elnöke az elnökségnek és a közgyűlésnek köteles beszámolni.
- 8) A felügyelő bizottság tagjai munkájukat társadalmi megbízatásként látják el, közvetlen költségeik megtérítése mellett.
- 9) Megszűnik a bizottsági tagság:
 - a) a mandátum lejártával,
 - b) lemondással,
 - c) elhalálozással,
- 10) amennyiben a felügyelő bizottsági tagot a bíróság jogerős ítéletével eltiltja a közügyek gyakorlásától.
- 11) *Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki*
 - a) *a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),*
 - b) *a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
 - c) *a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve*
 - d) *az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

VI. Az Egyesület tisztségviselői

- a) Elnök
 - b) Általános elnökhelyettes
 - c) Gazdasági vezető
- A tisztségviselők munkájukat társadalmi megbízatásként látják el, közvetlen költségeik megtérítése mellett.
 - A tisztségviselőket a Közgyűlés jogszabályban meghatározott módon 5 éves időtartamra, titkos szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel választja meg. A tisztségviselők az 5 év leteltét követően újraválaszthatók.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a)* a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),*
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve*
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VI.A. Az elnök

Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az elnök.

Az elnök képviseli az Egyesületet más személyek és szervezetek előtt.

Az elnökség nevében gyakorolja a munkáltatói jogokat az alkalmazottak felett.

Gondoskodik a feladatok elnökségi és szervezeti tagok közötti megosztásáról.

Biztosítja az alapszabály szerinti működés feltételeit.

Ellátja a hatáskörébe utalt feladatokat.

Gyakorolja a részére biztosított utalványozási jogot.

Az egyesület bankszámlája felett az elnök és a gazdasági vezető külön-külön jogosultak rendelkezni.

VI.B. Az általános elnökhelyettes hatásköre, feladatai:

1. *Az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatába és hatáskörébe utalt tevékenységeket.*
2. Ellátja a hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

VI.C. A gazdasági vezető hatásköre és feladata

1. intézi az egyesület gazdasági ügyeit, kezeli a pénztárt és felelős a pénzügyi jogszabályok és szabályzatok előírásainak megtartásáért ,
2. ellátja az utalványozással és kifizetésekkel kapcsolatos teendőket, szabálytalanság esetén a kifizetést megtagadja,
3. beszedi a havi díjakat, és a tagdíjfizetésről nyilvántartást vezet,
4. elkészíti a felügyelőbizottsági beszámolónak a vagyonkezelésről szóló részét,
5. ellenőrzi és irányítja az egyesület által alkalmazott pénzügyi, illetve könyvelői feladatokat ellátó személyt

VII. Az Egyesület működése, gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Az Egyesület vagyona :
 - a) a tagdíjból
 - b) a különböző pályázatokon nyert támogatásokból
 - c) a tagok által nyújtott egyéb támogatásokból
 - d) külsős támogatásból /adomány:magánszemélyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező vállalkozások, szervezetek támogatása
 - e) az egyesület alaptevékenységéhez kötődő szolgáltatások, termék előállításból származó bevételből tevődik össze.

Az Egyesület vagyona így lehet:

- a) készpénz, (házipénztár, bankbetét, folyószámla)
 - b) készpénzre vonatkozó követelés
 - c) értékpapír
 - d) egyéb vagyontárgyak.
3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.
 4. Az Egyesület tartozásaiért az egyesület tagjai - a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek.
 5. Az Egyesület tevékenységi célja szerinti gazdálkodását a társadalmi szervezetek

gazdálkodásáról szóló jogszabály alapján végzi.

6. Az Egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - vagyonáról a közgyűlés döntése szerint kell rendelkezni. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.
7. Az egyesület az éves gazdálkodásáról készített beszámolót a *www.korkarej.hu* címen a honlapján közzé teszi, a szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület bevételei lehetnek:

- a) tagdíj
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásból) származó bevétel;
- c) költségvetési támogatás
 - c.a) a pályázat útján valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - c.b) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - c.c) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - c.d) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás rendszereitől közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel
- e) más szervezettől illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az egyesület költségei, ráfordításai, (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az egyesület éves beszámolási és közzétételi kötelezettségének egyéb törvényi előírásoknak megfelelően tesz eleget, közhasznúsági mellékletet készít. Éves beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet a *www.korkarej.hu* című honlapján közzé teszi.

VIII. Az Egyesület megszűnése

1. Az egyesület jogutódlással történő megszűnése

Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) *A tagok vagy az alapítók kimondják a megszűnését, vagy az arra jogosult szerv megszünteti,*

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság ez egyesületet a nyilvántartásból törli.

b) *A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha*

- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy*
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.*

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

IX. Záró rendelkezések

1. Az Egyesületre a 2011. évi CLXXV. tv. illetve a Ptk. vonatkozó szakaszainak rendelkezései az irányadók. Az egyesület működése felett a Főügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi *ellenőrzést* gyakorol. Ha a működés törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.

2. Ezt az alapszabályt az egyesület közgyűlése az 2016/I/4 (11.30.) számú határozatával, nyílt szavazással egyhangúlag fogadta el.

Kelt: Tiszavasvári, 2016. november 30.

Igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítás alapján hatályos tartalmának.

.....
Szabóné Balázs Beáta

**Szabóné Balázs Beáta
Elnök**

Kör-Karéj Egyesület
4440 Tiszavasvári, Vörösvári u. 58.
Adószám: 18028393-1-15
Nyilv.tart.sz.: 3129
Bsz.: 68700016-10143461

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./

.....
[Signature]
Aláírás

Név

.....
HAMVASZNE NAGY ANNAMÁRIA

Lakcím

.....
4440 TISZAVASVÁRI, KINIZSI U. 7/A

2./

.....
Szabó István
Aláírás

Név

.....
Szabó István

Lakcím

.....
4440 Tiszavasvári, Vörösvári u. 58.



Nyíregyházi Törvényszék
Nyíregyháza
10.Pk.60.138/2009/46. szám

A Nyíregyházi Törvényszék *DR. Kovács Tamás egyéni ügyvéd által képviselt Kör Karéj Búdszentmihályi Hagyományörző Műhely* (4440 Tiszavasvári, Vörösvári u. 58. szám alatti székhelyű, 3129 szám alatt nyilvántartásba vett) civil szervezet **kérelmezőnek közhasznú jogállás nyilvántartásba vétele és változás bejegyzés** iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T

A bíróság a 2016. augusztus 18. napján 36. és 37. sorszám alatt 2016. december 09. napján 45. sorszám alatt bejelentett *változást tudomásul veszi, ezzel egyidejűleg az egyesületet közhasznúvá minősíti.*

Elrendeli az **egyesületek** nyilvántartásában **3129 sorszám alatt** bejegyzett adatokban az alábbi változások átvezetését, a korábbi adatok egyidejű törlése mellett:

I. Az egyesület képviseletét érintő változások:

Neve: Szabóné Balász Beáta
anyja neve: *Palotai Éva*

II. Alapszabály módosításának időpontja: 2016. november 30.

III. Az egyesület jogállása: közhasznú.

A törvényességi ellenőrzést a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Főügyészség gyakorolja.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított **15 nap** alatt a Debreceni Ítéltáblához címzett, de a Nyíregyházi Törvényszékhez elektronikus úton, ügyfélkapun keresztül előterjesztett fellebbezésnek van helye.

Az Ítéltábla előtti eljárásban a fellebbezést előterjesztő fél számára a jogi képviselet kötelező.

I N D O K O L Á S

A civil szervezet 2016. augusztus 18. napján 36 és 37 sorszám alatt, és a 2016. december 09 napján 45. sorszám alatt kérelmet terjesztett elő a közhasznú jogállás ismételt nyilvántartásba vétele és az egyesület változásbejegyzése iránt, tekintettel arra, hogy tisztújítás történt, továbbá az alapszabályt az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

Dr. Kovács Tamás
2017 JAN 06.

587/13 2.

CLXXV. törvény (Ectv.), illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően módosította.

A bíróság a változás bejegyzésről és a közhasznú jogállás nyilvántartásba vételéről a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló (Cet.) 44. § (8) bekezdése alapján egy eljárásban dönt.

A bíróság az előterjesztett kérelmek és a becsatolt iratok alapján a következőket állapította meg.

A civil szervezet képviselője az *Ectv. 75. § (5)* bekezdésében foglalt határidőben kezdeményezte az Ectv-nek megfelelő közhasznúsági nyilvántartásba vételét.

A közhasznú jogállás iránti kérelem tartalmazza Cet. 44. § (3) bekezdésében foglalt tartalmi elemeket és a kérelmező csatolta a Cet. 44. § (5) bekezdésében felsorolt okiratokat.

A civil szervezet az Ectv. 32. § (4) bekezdés a) b.) pontja, illetve az Ectv. 32. § (5) bekezdés a.) pontja alapján megfelel a közhasznú jogállás megszerzése feltételeinek.

A változásbejegyzési kérelemmel becsatolt – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – létesítő okirat tartalmazza az Ectv. VII. fejezetében előírt rendelkezéseket, és a civil szervezet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. tv. 11.§ (1) bekezdése értelmében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezéseinek megfelelően módosította az alapszabályt.

A rendelkezésre álló iratok alapján a bíróság a *Cet. 37. § (1) szerint* alkalmazandó *Cet. 67. § (2) bekezdése* alapján megállapította, hogy az ügyvezető szerv elnöke és tagjai megfelelnek a törvényben előírt feltételeknek. Az egyesület vezető tisztségviselői nyilatkoztak arról, hogy nem esnek az Ectv-ben meghatározott kizáró okok alá.

Az egyesület változásbejegyzés iránti kérelme tartalmazza a *Cet. 23. §-ában* meghatározott adatokat, és a kérelmező csatolta a változásbejegyzési kérelemmel érintett, *Cet. 24. §-a* szerinti okiratokat.

Az irányadó bírósági gyakorlatra figyelemmel a kérelemhez csatolt iratokból megállapítható, hogy a változás-bejelentést a *Cet. 37. § (1) bekezdésében foglalt* határidőn belül az egyesület képviselőjére jogosult személy tette, s a bejegyzés alapjául szolgáló határozatot a szervezet megfelelő szerve hozta meg (BH. 1992.493.).

A törvényszék mindezekre tekintettel a bejelentett változást tudomásul vette, és a *Cet. 37. § (1) bekezdése* szerint alkalmazandó *30. § (1) bekezdés* alapján elrendelte a változás bírósági nyilvántartáson történő átvezetését, valamint a *Cet. 44. § (1) bekezdése* alapján döntött a civil szervezet ismételt közhasznúvá minősítéséről.

A végzés elleni fellebbezési jog a *Cet. 5. § (1) bekezdése* szerint alkalmazandó *Pp. 233. §-án* alapul.

A fellebbezési jogról való tájékoztatás a *Pp. 73/A. § (1) bekezdés a) pontjára* is figyelemmel a *Cet. 8. § (2) bekezdés a) pontján* és a *46. § (1) bekezdésén* alapul.

Nyíregyháza, 2016. december 21

Gutyánné dr. Orosz Edina
bírósági titkár



10.Pk. 60138/2009/48.

V É G Z É S

A Nyíregyházi Törvényszék **Kör Karéj Büdszentmihályi Hagyományőrző Műhely**
civil szervezet változás bejegyzése iránti ügyében meghozott 46 számú végzés
jo g e r ő s 2 0 1 7 . j a n u á r 1 8 . n apján.

Nyíregyháza, 2017. Január 23.

Gutyánné dr. Orosz Edina
bírószági titkár

2017 JAN 24
39763 KK